

Zakup wyposażenia technologicznego (meble i sprzęt) w ramach zadania inwestycyjnego pn. "Przebudowa Pawilonu nr 4 CPiT w Bystrej - Poprawa jakości usług medycznych oraz warunków pobytu pacjentów"

Data publikacji: 24.09.2026 10:12

Termin składania ofert: 02.10.2026 10:00

Rodzaj zamówienia: Dostawy

Ogłoszenie o zamówieniu Dostawy Zakup wyposażenia technologicznego (meble i sprzęt) w ramach zadania inwestycyjnego pn. "Przebudowa Pawilonu nr 4 CPiT w Bystrej - Poprawa jakości usług medycznych oraz warunków pobytu pacjentów"

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Centrum Pulmonologii i Torakochirurgii w Bystrej

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 000640923

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: J. Fałata 2

1.5.2.) Miejscowość: Bystra

1.5.3.) Kod pocztowy: 43-360

1.5.4.) Województwo: śląskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL225 - Bielski

1.5.7.) Numer telefonu: 334991810

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: zp@szpitalbystra.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.szpitalbystra.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Zdrowie

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Zakup wyposażenia technologicznego (meble i sprzęt) w ramach zadania inwestycyjnego pn. "Przebudowa Pawilonu nr 4 CPiT w Bystrej - Poprawa jakości usług medycznych oraz warunków pobytu pacjentów"

2.4.) Identyfikator postępowania: ocids-148610-339d87b2-fd74-449f-8e2f-c3426d788af8

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00454480

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-09-24

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowania: Tak

2.9.) Numer planu postępowania w BZP: 2026/BZP 00038643/13/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowania:

1.2.9 Zakup wyposażenia technologicznego (meble i sprzęt) w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Przebudowa Pawilonu nr 4 CPiT w Bystrej - Poprawa jakości usług medycznych oraz warunków pobytu pacjentów”

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 2 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: Z zastrzeżeniem postanowień zawartych w rozdziale III SWZ, komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami może się odbywać wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, tj.: poprzez Platformę Przetargową CPiT w Bystrej pod adresem: https://szpitalbystra.logintrade.net/zapytania_email,240269,a96b830da5c2e1c72e7d899e41175391.html (zwanej dalej zamiennie Platformą Przetargową) lub pocztą elektroniczną na adres e-mail Zamawiającego: zp@szpitalbystra.pl lub jprzybylowicz@szpitalbystra.pl oraz adresy e-mail Wykonawców podane w formularzu ofertowym lub w innych dokumentach przekazanych Zamawiającemu. Komunikacja ustna dopuszczalna jest wyłącznie w toku negocjacji oraz w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, o ile ich treść jest udokumentowana protokołem, notatką. Forma komunikacji za pomocą poczty elektronicznej nie dotyczy złożenia oferty, należy je składać wyłącznie poprzez Platformę Przetargową.

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: Szczegółowo sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami został określony w rozdz. III SWZ: 1. Ofertę składa się pod rygorem nieważności, zgodnie z wyborem Wykonawcy w formie elektronicznej (opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym

lub podpisem osobistym z warstwą elektroniczną - wyłącznie poprzez Platformę Przetargową. Ilekroć w SWZ jest mowa o ofercie, należy przez to rozumieć również ofertę dodatkową (o ile dotyczy) 2. Wykonawca zamierzający złożyć ofertę (wyłącznie poprzez Platformę Przetargową) – zobowiązany jest zapoznać się z instrukcjami użytkowników Platformy Przetargowej - dostępnymi pod adresem <https://szpitalbystra.logintrade.net/rejestracja/instrukcje.html> oraz zaakceptować regulamin korzystania z Platformy Przetargowej (<https://szpitalbystra.logintrade.net/rejestracja/regulamin.html>). 3. Złożenie oferty poprzez Platformę przetargową oznacza akceptację regulaminu korzystania z Platformy Przetargowej 4. Wymagania techniczne związane z korzystaniem z Platformy przetargowej – wskazane są na stronie internetowej Platformy Przetargowej - pod adresem: <https://szpitalbystra.logintrade.net/rejestracja/instrukcje.html> 5. Wsparcia technicznego w zakresie działania Platformy Przetargowej udziela jej dostawca, tj. Logintrade SA, ul. Legnicka 57D, lokal B/J, 54-203 Wrocław, nr tel. 71 787 35 34, e-mail: helpdesk@logintrade.net od pon. do piątku (dni robocze) w godz. 8.00 – 16.00. 6. Sposoby złożenia oferty za pośrednictwem Platformy Przetargowej oraz potwierdzenia złożenia oferty (w zależności od wyboru opcji z logowaniem lub bez logowania), zostały opisane w Instrukcjach użytkowników Platformy Przetargowej. 7. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem sprawy, nr ogłoszenia BZP, lub numerem postępowania nadanym przez Platformę. 8. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy, zwane dalej „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”, przedmiotowe środki dowodowe, (o ile dotyczy) pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych. 9. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w ust. 8, przekazywane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych przez Zamawiającego w SWZ . 10. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny być zgrupowane i stanowić oddzielną część oferty - odrębny plik lub pliki elektroniczne. Plik (pliki) należy opatrzyć dopiskiem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub innym (nazwa pliku powinna jednoznacznie wskazywać, iż dane w nim zawarte stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa). 11. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz z art. 14 ust 1 i 2 rozporząd. Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016r. w spr. ochrony osób fizyczn. w związku z przetwarz. danych osob. i w spr. swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporz. o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), (dalej „RODO”), informujemy, że: 1. Administratorem Państwa danych przetwarzanych w ramach postęp. na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (dalej „PZP”) oraz w ramach zawartej umowy jest Centrum Pulmonologii i Torakochirurgii w Bystrej, ul. J. Fałata, 2, 43- 360 Bystra, NIP: 9370010797 (zw. dalej „Centrum”), reprezentowany przez Dyrektora Centrum; 2. Dane kontakt. Inspektora Ochrony

Danych: Centrum Pulmonologii i Torakochirurgii w Bystrej, ul. J. Fałata, 2, 43-360 Bystra, email: iod@szpitalbystra.pl

3. Pani/Pana dane osobowe przekazane w ofercie lub poprzez zawarcie umowy przetwarzane będą na podstawie: a) art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postęp. o udziel. zam. publ., b) art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu realizacji umowy, której stroną jest/będzie kontrahent, w szczegól. w celu weryfikacji oświadczeń złożon.przez kontrahenta, w tym potwierdzenia posiadanych kwalifikacji osób wskazanych do realizacji umowy, kontaktu przy wykonaniu umowy, wymiany korespondencji, wydania pełnomocnictw do reprezentowania Centrum, kontroli należytego wykonania umowy, rozliczenia umowy, zachowania zasad poufności oraz bezpieczeństwa i higieny pracy, c) art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu udostępniania umów w Centralnym Rejestrze Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych i ich aktualizacji, zawartych przez jednostkę sektora finansów publ. lub na jej rzecz, na podst. art. 34a ust. 1 ustawy z dnia 27.08.2009 r. o finans. publ.

4. Centrum pozyskało Pani/Pana dane: a) z oferty złożonej do postępów. o udziel. zam publ.; b) od kontrahenta, z którym zawarto umowę w wyniku postęp. o udziel. zam. publ.

5. Odbiorcami Pani/Pana danych osob. będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postęp. w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 i 2- PZP oraz po zawarciu umowy podmioty świadczące usługi dla Centrum (np. IT, poczta, kurierzy, obsługa prawna, operatorzy systemu informatycznego itp.), a także Minister Finansów jako organ prowadzący Centralny Rejestr Umów oraz każda osoba zainteresowana, z uwagi na jawność i publiczny charakter Centralnego Rejestru Umów

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane: a) zgodnie z art. 78 ustawy Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postęp. o udziel. zamów., a jeżeli okres obowiązywania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas obowiązyw. umowy w spr. zam. publ. b) łącznie przez 6 lat liczonych od końca roku kalendarzowego, w którym powstał obowiązek podatkowy. c) Państwa dane osobowe będą przechowywane w CRU JSFP przez okres 5 lat, licząc od końca roku, w którym umowa zawarta z administratorem przestała obowiązywać. Po upływie tego okresu dane będą usuwane z ww. systemu.

7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osob. bezpośrednio Pani/Pana dotycz. jest wymogiem ustaw. określonym w przepisach PZP, związ. z udziałem w postęp. o udziel. zam. publ. (konsekwencje niepodania określi. danych wynikają z PZP, lub wymogiem wynikającym z prawidłowej realizacji umowy w przypadku jej zawarcia.

9. Centrum nie będzie przekazywało Pani/Pana danych osob. odbiorcom w państwach trzecich oraz organizacjom międzynarodowym.

10. Posiada Pani/Pan prawo: dostępu do danych osob. Pani/Pana dotyczących; do sprostowania Pani/Pana danych osob.; żądania od administr. ogranicz.przetwarzania danych osob.; do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dot. narusza przepisy RODO

Wykonawca składa oświadczenie o wypełnieniu przez niego obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 i art. 14 RODO – treść oświadczenia została zawarta w Zał. nr 1 do SWZ.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: 25/Dz.ZP/380/Dz.AE/13/2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Dostawy

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Tak

4.1.9.) Liczba części: 2

4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części

4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

Część 1

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest Zakup wyposażenia technologicznego (meble i sprzęt) w ramach zadania inwestycyjnego pn. "Przebudowa Pawilonu nr 4 Centrum Pulmonologii i Torakochirurgii w Bystrej - Poprawa jakości usług medycznych oraz warunków pobytu pacjentów" objętego dotacją ze środków budżetu Województwa Śląskiego, w zakresie danej części Pakietu nr 1 – Wyposażenie meblowe .

W ramach Pakietu Zamawiający wymaga złożenia oferty na pełny zakres przedmiotu zamówienia.

Zamawiający wymaga, aby dostarczony przedmiot zamówienia był zgodny z SWZ (w tym OPZ), fabrycznie nowy i nieużywany, wolny od wad prawnych i fizycznych, w tym w szczególności takich jak defekty, błędy konstrukcyjne, wykonawcze i inne wady techniczne, które mogłyby się ujawnić podczas jego użytkowania. Powinien gwarantować bezpieczeństwo pacjentów i personelu medycznego. Wykonawca w ramach wybranego Pakietu zobowiązany jest dostarczyć wyposażenie o parametrach zgodnych lub lepszych z wymaganiami przedstawionymi przez Zamawiającego w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia wskazanym poniżej w ramach każdego z Pakietów.

Zamawiający wymaga na oferowany przedmiot umowy minimum 24 miesięcznego terminu gwarancji (wydłużony termin gwarancji stanowi kryterium oceny ofert). Wykonawca zobowiązuje się do usuwania wszystkich wad, awarii i usterek przedmiotu umowy, ujawnionych w okresie gwarancji. Wykonawca gwarantuje zdolność do przyjmowania w okresie gwarancji zgłoszeń reklamacyjnych oraz podejmowania niezwłocznej reakcji w zakresie wsparcia technicznego. W ramach gwarancji Wykonawca winien zagwarantować termin usunięcia wady/usterki/awarii przedmiotu umowy liczony od momentu zgłoszenia usterki lub awarii do momentu jej skutecznego usunięcia, przy czym nie może być on dłuższy niż 7 dni roboczych (termin wykonania naprawy stanowi kryterium oceny ofert). Przez skuteczne usunięcie wady/usterki/awarii rozumie się naprawę lub wymianę (zapewniającą wszystkie wymagane cechy przedmiotu zamówienia).

4.2.6.) Główny kod CPV: 39150000-8 - Różne meble i wyposażenie

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

39130000-2 - Meble biurowe

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 40 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Wydłużony okres gwarancji

4.3.6.) Waga: 20

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin usunięcia usterki/awarii w ramach gwarancji i rękojmi

4.3.6.) Waga: 20

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 2

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest Zakup wyposażenia technologicznego (meble i sprzęt) w ramach zadania inwestycyjnego pn. "Przebudowa Pawilonu nr 4 Centrum Pulmonologii i Torakochirurgii w Bystrej - Poprawa jakości usług medycznych oraz warunków pobytu pacjentów" objętego dotacją ze środków budżetu Województwa Śląskiego, w zakresie danej części Pakietu nr 2 – Wyposażenie meblowe na wymiar .

W ramach Pakietu Zamawiający wymaga złożenia oferty na pełny zakres przedmiotu zamówienia.

Zamawiający wymaga, aby dostarczony przedmiot zamówienia był zgodny z SWZ (w tym OPZ), fabrycznie nowy i nieużywany, wolny od wad prawnych i fizycznych, w tym w szczególności takich jak defekty, błędy konstrukcyjne, wykonawcze i inne wady techniczne, które mogłyby się ujawnić podczas jego użytkowania. Powinien gwarantować bezpieczeństwo pacjentów i personelu medycznego. Wykonawca w ramach wybranego Pakietu zobowiązany jest dostarczyć wyposażenie o parametrach zgodnych lub lepszych z wymaganiami przedstawionymi przez Zamawiającego w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia wskazanym poniżej w ramach każdego z Pakietów.

Zamawiający wymaga na oferowany przedmiot umowy minimum 24 miesięcznego terminu gwarancji (wydłużony termin gwarancji stanowi kryterium oceny ofert). Wykonawca zobowiązuje się do usuwania wszystkich wad, awarii i usterek przedmiotu umowy, ujawnionych w okresie gwarancji. Wykonawca gwarantuje zdolność do przyjmowania w okresie gwarancji zgłoszeń reklamacyjnych oraz podejmowania niezwłocznej reakcji w zakresie wsparcia technicznego. W ramach gwarancji Wykonawca winien zagwarantować termin usunięcia wady/usterki/awarii przedmiotu umowy liczony od momentu zgłoszenia usterki lub awarii do momentu jej skutecznego usunięcia, przy czym nie może być on dłuższy niż 7 dni roboczych (termin wykonania naprawy stanowi kryterium oceny ofert). Przez skuteczne usunięcie wady/usterki/awarii rozumie się naprawę lub wymianę (zapewniającą wszystkie wymagane cechy przedmiotu zamówienia).

4.2.6.) Główny kod CPV: 39150000-8 - Różne meble i wyposażenie

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

39711100-0 - Chłodziarki i zamrażarki

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 40 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Wydłużony okres gwarancji

4.3.6.) Waga: 20

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin usunięcia usterki/awarii w ramach gwarancji i rękojmi

4.3.6.) Waga: 20

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Nie

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: Na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu Zamawiający nie żąda złożenia podmiotowych środków dowodowych.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: Zamawiający nie określił warunków udziału w postępowaniu - nie żąda złożenia podmiotowych środków dowodowych.

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Tak

6.4.1) Informacje dotyczące wadium:

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-10-02 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Platforma Przetrągowa:

https://szpitalbystra.logintrade.net/zapytania_email,240269,a96b830da5c2e1c72e7d899e41175391.html

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-10-02 10:15

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-10-30

8.5.) Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością negocjacji:

Część 1 : Tak

Część 2 : Tak

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

Dokument wygenerowany: 30.09.2026, 16:08

Źródło danych: Biuletyn Zamówień Publicznych – Platforma e-Zamówienia.

Dokument ma charakter informacyjny. W przypadku rozbieżności należy kierować się treścią ogłoszenia opublikowanego w BZP oraz dokumentacją postępowania udostępnioną przez zamawiającego.

Oficjalne źródło:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-339d87b2-fd74-449f-8e2f-c3426d788af8>

Aktualna wersja w Zielopolis.pl:

<https://zielopolis.pl/zamowienia-publiczne/2026-bzp-00454480-01>

