

Zakup i dostawa fabrycznie nowego ciągnika rolniczego dla Gminy Trawniki.

Data publikacji: 28.09.2026 09:48

Termin składania ofert: 06.10.2026 09:00

Rodzaj zamówienia: Dostawy

Ogłoszenie o zamówieniu Dostawy Zakup i dostawa fabrycznie nowego ciągnika rolniczego dla Gminy Trawniki.

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: GMINA TRAWNIKI

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 431019840

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: 605

1.5.2.) Miejscowość: Trawniki

1.5.3.) Kod pocztowy: 21-044

1.5.4.) Województwo: lubelskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL814 - Lubelski

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: trawniki@trawniki.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: <http://trawniki.pl/>

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Zakup i dostawa fabrycznie nowego ciągnika rolniczego dla Gminy Trawniki.

2.4.) Identyfikator postępowania: ocids-148610-1622761a-36b2-4477-b553-94d12e3bfd36

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00458689

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-09-28

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowania: Tak

2.9.) Numer planu postępowania w BZP: 2026/BZP 00025117/09/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowania:

1.2.4 Zakup i dostawa fabrycznie nowego ciągnika rolniczego dla Gminy Trawniki.

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: Z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie Pzp, komunikacja w postępowaniu, w tym składanie ofert oraz przekazywanie informacji, dokumentów i oświadczeń, odbywa się w języku polskim wyłącznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej. Adres strony prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1381002>. Profil nabywcy: <https://platformazakupowa.pl/pn/trawniki>. Korespondencja dotycząca postępowania przekazana innym kanałem nie będzie uznawana za skutecznie wniesioną, chyba że przepisy ustawy Pzp wymagają lub dopuszczają inny sposób komunikacji.

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1. Minimalne wymagania techniczne umożliwiające korzystanie z platformazakupowa.pl: połączenie z siecią Internet o przepustowości co najmniej 2 Mbit/s; aktualna wersja popularnej przeglądarki internetowej obsługującej JavaScript, np. Edge, Chrome lub Firefox; włączona obsługa JavaScript oraz plików „cookies” albo możliwość korzystania z lokalnej pamięci przeglądarki. Platforma jest zoptymalizowana dla rozdzielczości ekranu co najmniej 1280×768 pikseli. 2. Pozostałe wymagania oraz zasady korzystania z Platformy określa regulamin dostępny pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/regulamin>. Instrukcje dla Wykonawców, dotyczące m.in. składania ofert, zadawania pytań oraz wysyłania wiadomości, dostępne są pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/instrukcje-wykonawca>. 3. Komunikacja w postępowaniu, z uwzględnieniem wyjątków przewidzianych w ustawie Pzp, odbywa się za pośrednictwem Platformy Zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1381002>. Profil nabywcy: <https://platformazakupowa.pl/pn/trawniki>. 4. W sprawach technicznych związanych z działaniem Platformy zaleca się kontakt z Centrum Wsparcia Klienta platformazakupowa.pl: tel. 22 101 02 02, e-mail: [\[cwk@platformazakupowa.pl\]](mailto:cwk@platformazakupowa.pl)(mailto:cwk@platformazakupowa.pl). 5. Dokumenty elektroniczne sporządza się i przekazuje w ogólnie dostępnych formatach danych, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Zamawiający rekomenduje w szczególności formaty: .pdf, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .jpg (.jpeg), ze szczególnym wskazaniem na .pdf. Do kompresji plików Zamawiający rekomenduje format .zip lub .7z oraz dopuszcza format .rar. 6. Ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Pozostałe dokumenty podpisuje się lub poświadcza zgodnie z ustawą Pzp, właściwymi przepisami wykonawczymi oraz SWZ. 7. W przypadku zastosowania zewnętrznego podpisu w formacie XAdES należy przekazać łącznie podpisywany plik z danymi oraz odpowiadający mu plik podpisu. 8. Posiadanie konta na Platformie jest dobrowolne. Złożenie oferty jest możliwe bez posiadania konta. 9. Ze względu na limit znaków pozostałe wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej określono w rozdziale VIII SWZ.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Trawniki, Urząd Gminy Trawniki, Trawniki 605, 21-044 Trawniki. Z Inspektorem Ochrony Danych można kontaktować się pod adresem: iod@lokalneogniwo.pl. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem pn. „Zakup i dostawa fabrycznie nowego ciągnika rolniczego dla Gminy Trawniki”, prowadzonym zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 793), dalej „ustawa Pzp”, oraz w celu archiwizacji dokumentacji. W przypadku zawarcia umowy dane będą przetwarzane także w związku z jej zawarciem, realizacją, rozliczeniem i archiwizacją, w tym w zakresie obowiązków dotyczących Centralnego Rejestru Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych. Odbiorcami danych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja zostanie udostępniona zgodnie z art. 18 i art. 74 ust. 1 ustawy Pzp oraz przepisami ustawy o dostępie do informacji publicznej, podmioty zapewniające Zamawiającemu obsługę informatyczną, w tym obsługę platformy zakupowej, a także – w zakresie wynikającym z przepisów – osoby korzystające z Centralnego Rejestru Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych. Dane zawarte w protokole postępowania wraz z załącznikami będą przechowywane przez 4 lata od dnia zakończenia postępowania, a jeżeli okres obowiązywania umowy przekracza 4 lata – przez cały okres jej obowiązywania. Dokumentacja może być przechowywana dłużej, jeżeli wynika to z przepisów archiwalnych lub zasad finansowania zamówienia. Podanie danych jest wymogiem ustawowym związanym z udziałem w postępowaniu; konsekwencje ich niepodania wynikają z ustawy Pzp. Decyzje dotyczące danych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym przez profilowanie. Osobie, której dane dotyczą, przysługują: prawo dostępu do danych na podstawie art. 15 RODO; prawo ich sprostowania na podstawie art. 16 RODO; prawo żądania ograniczenia przetwarzania na podstawie art. 18 RODO, z zastrzeżeniem art. 18 ust. 2 RODO i ograniczeń wynikających z ustawy Pzp; prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa. Nie przysługują natomiast: prawo do usunięcia danych – w przypadkach określonych w art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO; prawo do przenoszenia danych, o którym mowa w art. 20 RODO; prawo sprzeciwu na podstawie art. 21 RODO, ponieważ podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO. Wykonawca wypełnia obowiązki informacyjne z art. 13 i art. 14 RODO wobec osób, których dane przekazuje Zamawiającemu, chyba że zachodzi ustawowe wyłączenie tego obowiązku, oraz składa oświadczenie zawarte w Formularzu ofertowym. Pełna treść obowiązku informacyjnego znajduje się w rozdziale XXIX SWZ.

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): Zamawiający informuje, że: 1. dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO, udostępnia się w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp, do upływu terminu na ich wniesienie; 2. udostępnianie protokołu

postępowania i załączników do niego ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO; 3. jeżeli wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji służących sprecyzowaniu żądania, w szczególności nazwy lub daty postępowania; 4. skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia danych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania i jego załączników; 5. zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania; 6. jeżeli żądanie, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych zawartych w protokole postępowania lub jego załącznikach, od dnia zakończenia postępowania Zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki określone w art. 18 ust. 2 RODO; 7. w przypadku danych osobowych zamieszczonych przez Zamawiającego w Biuletynie Zamówień Publicznych prawa określone w art. 15 i art. 16 RODO wykonuje się w drodze żądania skierowanego do Zamawiającego.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: RRG.271.16.2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Dostawy

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Tak

4.1.14.) Określenie aspektów społecznych, środowiskowych lub etykiet w opisie przedmiotu zamówienia:

Zamawiający określił wymagania dotyczące wydajności lub funkcjonalności, zgodnie z art. 101 ust. 1 ustawy

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa fabrycznie nowego ciągnika rolniczego dla Gminy Trawniki w ramach Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025–2026, na zadanie pod nazwą „Zakupy w ramach zabezpieczenia logistycznego i zapewnienia ciągłości dostaw”, w obszarze: Obszar 2. Zabezpieczenie logistyczne i zapewnienie ciągłości dostaw.

2. Ciągnik musi być fabrycznie nowy, kompletny, wolny od wad fizycznych i prawnych, wyprodukowany nie wcześniej niż w 2025 roku, spełniać wymagania homologacyjne oraz zostać dostarczony z kompletem dokumentów umożliwiających jego rejestrację na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Ciągnik musi spełniać wymagania wynikające z obowiązujących przepisów prawa, w szczególności dotyczące bezpieczeństwa i emisji spalin, oraz posiadać parametry i wyposażenie opisane w Załączniku nr 4 do SWZ pn. „Opis przedmiotu zamówienia”.

Wykonawca zapewni dostarczenie ciągnika wraz z całym wymagającym wyposażeniem do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, własnym staraniem, na własny koszt i ryzyko.

4.2.6.) Główny kod CPV: 16700000-2 - Ciągniki

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 50 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Wybrana zostanie niepodlegająca odrzuceniu oferta, która uzyska największą łączną liczbę punktów (maksymalnie 100 pkt), według kryteriów: 1. Cena (C) – 60%; 2. Okres gwarancji jakości i rękojmi za wady oraz limit eksploatacyjny gwarancji jakości (G) – 40%. 1) Cena (C) – maksymalnie 60 pkt. Punkty zostaną obliczone według wzoru: $C = (C_n/C_b) \times 60$ pkt, gdzie: C – liczba punktów ocenianej oferty, C_n – najniższa cena brutto spośród ofert podlegających ocenie, C_b – cena brutto ocenianej oferty. 2) Gwarancja i limit motogodzin (G) – maksymalnie 40 pkt. Wykonawca podaje okres gwarancji jakości i rękojmi za wady w pełnych miesiącach oraz limit gwarancji jakości w motogodzinach albo wskazuje gwarancję jakości bez limitu motogodzin. Minimalne wymagania wynoszą 24 miesiące i 1200 motogodzin. Limit dotyczy wyłącznie gwarancji jakości i nie ogranicza rękojmi za wady, obowiązującej przez cały zaoferowany okres. Gwarancja dotyczy całego przedmiotu zamówienia.

Punktacja: – 24–29 miesięcy i minimum 1200 motogodzin – 0 pkt; – 30–35 miesięcy i minimum 1400 motogodzin – 10 pkt; – 36–41 miesięcy i minimum 1600 motogodzin – 20 pkt; – 42–47 miesięcy i minimum 1800 motogodzin – 30 pkt; – 48 miesięcy lub dłużej i minimum 2200 motogodzin – 40 pkt. Oferta otrzyma punkty odpowiadające najwyższemu poziomowi, którego oba wymagania – okres i limit – zostały łącznie spełnione. Dłuższy okres nie rekompensuje niższego limitu, a wyższy limit nie rekompensuje krótszego okresu. Gwarancja bez limitu motogodzin spełnia wymaganie dotyczące limitu na każdym poziomie, a liczbę punktów ustala się wówczas według zaoferowanego okresu. Zaoferowanie okresu krótszego niż 24 miesiące albo limitu niższego niż 1200 motogodzin spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp. Za okres dłuższy niż 48 miesięcy można otrzymać maksymalnie 40 pkt, pod warunkiem zaoferowania minimum 2200 motogodzin albo gwarancji bez limitu. Do umowy zostaną wpisane faktycznie zaoferowane okres i limit albo brak limitu. Jeżeli Wykonawca nie wskaże okresu gwarancji i rękojmi, Zamawiający przyjmie 24 miesiące i przyzna 0 pkt. Jeżeli Wykonawca wskaże okres, ale nie poda limitu ani nie zaznaczy gwarancji bez limitu, Zamawiający przyjmie limit właściwy dla wskazanego przedziału okresu, tj. odpowiednio: 1200, 1400, 1600, 1800 albo 2200 motogodzin. Jeżeli nie zostaną wskazane ani okres, ani limit, Zamawiający przyjmie 24 miesiące i 1200 motogodzin oraz przyzna 0 pkt. Punkty zostaną przyznane na podstawie Formularza ofertowego. Cena, okres gwarancji i rękojmi oraz limit motogodzin albo brak limitu stanowią treść oferty i nie podlegają uzupełnieniu po terminie składania ofert. Nie wyłącza to wyjaśnień ani poprawiania omyłek na zasadach art. 223 ustawy Pzp, jeżeli nie prowadzi to do niedopuszczalnej zmiany oferty. Łączna punktacja: $X = C + G$. Wyniki zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku. W razie uzyskania jednakowej łącznej punktacji Zamawiający zastosuje art. 248 ustawy Pzp: wybierze ofertę z najwyższą oceną w kryterium Cena, następnie ofertę z najniższą ceną, a jeżeli nadal nie będzie możliwy wybór – wezwie do złożenia ofert dodatkowych z nową ceną; cena dodatkowa nie może być wyższa od ceny zaoferowanej wcześniej.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:

4.3.5.) Nazwa kryterium: Okres gwarancji jakości i rękojmi za wady na cały przedmiot zamówienia

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Nie

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu Zamawiający nie wymaga złożenia przez Wykonawcę podmiotowych środków dowodowych w tym zakresie. Wykonawca wraz z ofertą składa oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania. Informacje zawarte w przedmiotowym oświadczeniu stanowią dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia Wykonawcy na dzień składania ofert.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu, wobec czego nie żąda oświadczeń ani podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie ich spełniania.

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Tak

5.10.) Przedmiotowe środki dowodowe podlegające uzupełnieniu po złożeniu oferty:

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

- 6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie
- 6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie
- 6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie
- 6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie
- 6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Tak

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

- 7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie
- 7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak
- 7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

- 8.1.) Termin składania ofert: 2026-10-06 09:00
- 8.2.) Miejsce składania ofert: Ofertę składa się za pośrednictwem Formularza składania oferty dostępnego na Platformie zakupowej pod adresem: "https://platformazakupowa.pl/transakcja/1381002".
- 8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-10-06 09:05
- 8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-11-04

Dokument wygenerowany: 29.09.2026, 05:35

Źródło danych: Biuletyn Zamówień Publicznych – Platforma e-Zamówienia.

Dokument ma charakter informacyjny. W przypadku rozbieżności należy kierować się treścią ogłoszenia opublikowanego w BZP oraz dokumentacją postępowania udostępnioną przez zamawiającego.

Oficjalne źródło:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-1622761a-36b2-4477-b553-94d12e3bfd36>

Aktualna wersja w Zielopolis.pl:

<https://zielopolis.pl/zamowienia-publiczne/2026-bzp-00458689-01>

