Dokument wygenerowany na podstawie danych opublikowanych w Biuletynie Zamówień Publicznych.

# „Kompleksowa obsługa wydarzenia pn. Barbórka dla wszystkich – tradycja, która łączy w Zabrzu, Rybniku i Bytomiu” z podziałem na 3 części.

**Data publikacji:** 10.11.2026 13:42

**Termin składania ofert:** 18.11.2026 09:00

**Rodzaj zamówienia:** Usługi

## Ogłoszenie o zamówieniu Usługi „Kompleksowa obsługa wydarzenia pn. Barbórka dla wszystkich – tradycja, która łączy w Zabrzu, Rybniku i Bytomiu” z podziałem na 3 części.

## SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

**1.1.) Rola zamawiającego**

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

**1.2.) Nazwa zamawiającego: MUZEUM GÓRNICTWA WĘGLOWEGO W ZABRZU**

**1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 243220420**

**1.5) Adres zamawiającego**

**1.5.1.) Ulica: ul. Georgiusa Agricoli 2**

**1.5.2.) Miejscowość: Zabrze**

**1.5.3.) Kod pocztowy: 41-800**

**1.5.4.) Województwo: śląskie**

**1.5.5.) Kraj: Polska**

**1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL229 - Gliwicki**

**1.5.7.) Numer telefonu: (32) 630 30 91**

**1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: biuro@muzeumgornictwa.pl**

**1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.muzeumgornictwa.pl**

**1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - państwowe i samorządowe instytucje kultury**

**1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Rekreacja, kultura i religia**

## SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

**2.1.) Ogłoszenie dotyczy:**

Zamówienia publicznego

**2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Tak**

**2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:**

„Kompleksowa obsługa wydarzenia pn. Barbórka dla wszystkich – tradycja, która łączy w Zabrzu, Rybniku i Bytomiu” z podziałem na 3 części.

**2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-761ff5f6-f20b-42ca-aafa-2da51c63a25a**

**2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00533420**

**2.6.) Wersja ogłoszenia: 01**

**2.7.) Data ogłoszenia: 2026-11-10**

**2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak**

**2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00076087/25/P**

**2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:**

1.3.23 Kompleksowa obsługa wydarzenia pn. Barbórka dla wszystkich – tradycja, która łączy w Zabrzu, Rybniku i Bytomiu SMOK

**2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie**

**2.13.) O zamówienie mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 361 ustawy – usługi społeczne: Nie**

**2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Tak**

**2.15.) Nazwa projektu lub programu**

Przedmiot umowy realizowany jest w ramach projektu pn. „Wsparcie procesu transformacji poprzez zachowanie tożsamości regionu”, współfinansowanego ze środków Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027.

**2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną**

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

## SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

**3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**

**3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie**

**3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak**

**3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: 1. Z zastrzeżeniem postanowień zawartych w pkt 2 i 4 Działu SWZ, komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami może się odbywać wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tekst jednolity Dz.U. z 2024 r., poz. 1513 z późn.zm.), tj.: 1.1. poprzez Platformę przetargową: https://muzeumgornictwa.ezamawiajacy.pl/pn/muzeumgornictwa/demand/335494/notice/public/details 1.2. zamowienia@muzeumgornictwa.pl na adres wskazany przez Zamawiającego oraz na adres lub adresy e mail podane przez Wykonawców w formularzu oferty lub innych dokumentach przekazanych Zamawiającemu. 2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.**

**3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się z zachowaniem zasady pisemności przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, potwierdzenia zainteresowania, ofert, o ile jej treść jest udokumentowana. 2. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania sobie przez strony postępowania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji: 1) Za pośrednictwem Platformy będącej pod adresem: https://muzeumgornictwa.ezamawiajacy.pl sekcja „Korespondencja”. 3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje, które wpłyną do Zamawiającego, uważa się za dokumenty złożone w terminie, jeśli ich czytelna treść dotrze do Zamawiającego przed upływem tego terminu. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich wpływu na Platformę. 4. Zamawiający określa dopuszczalny format podpisu elektronicznego, jako: 1) dokumenty w formacie „pdf" zaleca się podpisywać formatem PAdES, 2) dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf" wtedy będzie wymagany oddzielny plik z podpisem. Wykonawca będzie zobowiązany załączyć, prócz podpisanego dokumentu, oddzielny plik z podpisem. 5. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej tj: 1) Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s na komputer; 2) komputer PC/MAC spełniający wymagania zainstalowanego systemu operacyjnego oraz wymagania używanej przeglądarki internetowej; 3) Zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa w wersji wspieranej przez producenta obsługująca TLS 1.2, 4) Zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf. 6. Dopuszczalne formaty przesłanych danych tj. plików o wielkości do 2 GB (pojedynczy plik): txt,rtf,pdf,xps,odt,ods,odp,doc,xls,ppt,docx,xlsx,pptx,csv,jpg,jpeg,tif,tiff,geotiff,png,svg,wav,mp3,avi,mpg, mpeg,mp4,m4a,mpeg4,ogg,ogv,zip,tar,gz,gzip,7z,html,xhtml,css,xml,xsd,gml,rng,xsl,xslt,tsl,xmlsig,xades, pades, cades,asic,asics,sig,xmlenc,dxf,ath,prd. 7. Ofertę, oświadczenie, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający dopuszcza także przesyłanie dokumentów elektronicznych (w tym oferty przetargowej) skompresowanych formatem .rar. Uwaga: Przesłanie pliku w formacie .rar. poprzez Platformę przetargową jest możliwe tylko po uprzednim jego skompresowaniu do innego formatu wskazanego w Rozporządzeniu, o którym mowa w ust. 7 (np. .zip). 8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy (art. 117 ust 4 PZP), (jeżeli dotyczy). 9. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy PZP, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. 10. Dedykowana platforma w postępowaniach: https://muzeumgornictwa.ezamawiajacy.pl lub bezpośredni link do postępowania: https://muzeumgornictwa.ezamawiajacy.pl/pn/muzeumgornictwa/demand/335494/notice/public/details**

**3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie**

**3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy**

**3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

**3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): 1. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe w zakresie, w jakim obowiązek ich podania wynika z przepisów prawa. Konsekwencją niepodania danych wymaganych przepisami prawa może być brak możliwości udziału w postępowaniu, dokonania określonych czynności w postępowaniu lub zawarcia i realizacji umowy. W przypadku danych osób wskazanych przez Wykonawcę do kontaktu lub realizacji umowy ich podanie jest niezbędne do zapewnienia prawidłowej komunikacji i realizacji obowiązków wynikających z umowy. 2. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych**

**osobowych narusza przepisy RODO. 10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegały profilowaniu.**

**3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „RODO", Zamawiający informuje, że: 1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrzu. Kontakt z Administratorem jest możliwy za pośrednictwem adresu poczty elektronicznej: biuro@muzeumgornictwa.pl. 2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się pod adresem poczty elektronicznej: iod@muzeumgornictwa.pl. 3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach: a) przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w tym przyjmowania i oceny ofert, wyboru najkorzystniejszej oferty, dokumentowania przebiegu postępowania oraz jego archiwizacji – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w związku z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych; b) zawarcia i realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, w przypadku gdy osoba, której dane dotyczą, jest stroną umowy, lub art. 6 ust. 1 lit. c RODO, jeżeli przetwarzanie wynika z obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze; c) realizacji obowiązków wynikających z przepisów dotyczących Centralnego Rejestru Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych (CRU JSFP) – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w związku z art. 34a i nast. ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz przepisami wykonawczymi dotyczącymi tego rejestru. 4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia i rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zawarcia i realizacji umowy, a także wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, w tym obowiązku udostępniania informacji o zawartych umowach, ich stronach i przedstawicielach w Centralnym Rejestrze Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych. Informacje udostępniane w rejestrze są jawne i publicznie dostępne w zakresie określonym przepisami prawa. 5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty uprawnione do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa, w szczególności organy kontrolne i nadzorcze, a także podmioty świadczące na rzecz Administratora usługi informatyczne, prawne, organizacyjne i archiwizacyjne oraz inne podmioty przetwarzające dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych. 6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa, w szczególności: a) dokumentacja postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będzie przechowywana przez okres określony w art. 78 ustawy – Prawo zamówień publicznych; b) dane osobowe związane z zawarciem i realizacją umowy będą przechowywane przez okres niezbędny do jej wykonania, dochodzenia lub obrony ewentualnych roszczeń oraz wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa; c) informacje dotyczące umowy udostępnione w Centralnym Rejestrze Umów JSFP będą przechowywane zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych, tj. przez okres obowiązywania umowy, a następnie przez okres 5 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym umowa przestała obowiązywać. 7. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo: a) dostępu do danych osobowych; b) żądania sprostowania danych osobowych; c) żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych; d) żądania usunięcia danych osobowych – w przypadkach przewidzianych przepisami RODO; e) przenoszenia danych osobowych – w przypadkach określonych w art. 20 RODO. Realizacja powyższych praw może podlegać ograniczeniom wynikającym z przepisów prawa, w szczególności art. 19 ustawy – Prawo zamówień publicznych.**

## SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

**4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.**

**4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie**

**4.1.2.) Numer referencyjny: ZP/24/MGW/2026**

**4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi**

**4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Tak**

**4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Tak**

**4.1.9.) Liczba części: 3**

**4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części**

**4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy: Nie**

**4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie**

## 4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

## Część 1

**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

"Kompleksowa obsługa wydarzenia pn. Barbórka dla wszystkich – tradycja, która łączy'' w Zabrzu
Zadanie nr 1 - Zabrze
Miejsce realizacji zamówienia: Osiedle Janek w Zabrzu – Parafia p.w. Świętego Krzyża
Termin: 04.12.2026
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla wszystkich 3 zadań został zawarty w załączniku nr 1 do SWZ (OPZ).

**4.2.6.) Główny kod CPV: 79952000-2 - Usługi w zakresie organizacji imprez**

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie**

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2026-12-04**

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie**

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie**

**4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert: Cena - waga kryterium 100%**

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo**

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Wyłącznie kryterium ceny**

## Kryterium 1

**4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena**

**4.3.6.) Waga: 100**

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie**

## Część 2

**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

Zadanie nr 2: Kompleksowa obsługa wydarzenia pn. „Barbórka dla wszystkich – tradycja, która łączy” w Rybniku.
Zadanie nr 2 – Rybnik

Miejsce realizacji zamówienia: Zabytkowa Kopalnia Ignacy w Rybniku
Termin: 04.12.2026

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla wszystkich 3 zadań został zawarty w załączniku nr 1 do SWZ (OPZ).

**4.2.6.) Główny kod CPV: 79952000-2 - Usługi w zakresie organizacji imprez**

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie**

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2026-12-04**

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie**

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie**

**4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert: Cena - waga kryterium 100%**

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo**

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Wyłącznie kryterium ceny**

### Kryterium 1

**4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena**

**4.3.6.) Waga: 100**

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie**

## Część 3

**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

Zadanie nr 3: Kompleksowa obsługa wydarzenia pn. „Barbórka dla wszystkich – tradycja, która łączy” w Bytomiu.
Zadanie nr 3 – Bytom
Miejsce realizacji zamówienia: Rynek w Bytomiu
Termin: 02.12.2026 – część oficjalna związana z tradycją barbórkową oraz 05.12.2026 – część artystyczna

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla wszystkich 3 zadań został zawarty w załączniku nr 1 do SWZ (OPZ).

**4.2.6.) Główny kod CPV: 79952000-2 - Usługi w zakresie organizacji imprez**

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie**

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2026-12-05**

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie**

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie**

**4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert: Cena - waga kryterium 100%**

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo**

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Wyłącznie kryterium ceny**

**Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena**

**4.3.6.) Waga: 100**

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie**

## SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

**5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie**

**5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Nie**

**5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak**

**5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: Nie dotyczy**

**5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: Nie dotyczy**

**5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:**

**5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie**

**5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:**

## SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

**6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie**

**6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie**

**6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie**

**6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie**

**6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

**6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Tak**

## SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

**7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie**

**7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak**

**7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:**

**7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie**

## SEKCJA VIII – PROCEDURA

**8.1.) Termin składania ofert: 2026-11-18 09:00**

**8.2.) Miejsce składania ofert: https://muzeumgornictwa.ezamawiajacy.pl/pn/muzeumgornictwa/demand/335494/notice/public/details**

**8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-11-18 10:00**

**8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-12-17**

## SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

**Dokument wygenerowany: 11.11.2026, 16:48**

Źródło danych: Biuletyn Zamówień Publicznych – Platforma e-Zamówienia.

Dokument ma charakter informacyjny. W przypadku rozbieżności należy kierować się treścią ogłoszenia opublikowanego w BZP oraz dokumentacją postępowania udostępnioną przez zamawiającego.

**Oficjalne źródło:**
https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-761ff5f6-f20b-42ca-aafa-2da51c63a25a

**Aktualna wersja w Zielopolis.pl:**
https://zielopolis.pl/zamowienia-publiczne/2026-bzp-00533420-01