Dokument wygenerowany na podstawie danych opublikowanych w Biuletynie Zamówień Publicznych.

Wyprodukowanie i sukcesywne dostarczanie tablic rejestracyjnych oraz odbiór tablic rejestracyjnych wycofanych z użytku i ich zagospodarowanie.

Data publikacji: 12.11.2026 06:49
Termin składania ofert: 20.11.2026 09:00
Rodzaj zamówienia: Dostawy

Ogłoszenie o zamówieniu Dostawy Wyprodukowanie i sukcesywne dostarczanie tablic rejestracyjnych oraz odbiór tablic rejestracyjnych wycofanych z użytku i ich zagospodarowanie.

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Miasto Piotrków Trybunalski

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 590648468

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Pasaż Karola Rudowskiego 10

1.5.2.) Miejscowość: Piotrków Trybunalski

1.5.3.) Kod pocztowy: 97-300

1.5.4.) Województwo: łódzkie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL713 - Piotrkowski

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: zamowienia.publiczne@piotrkow.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.piotrkow.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Wyprodukowanie i sukcesywne dostarczanie tablic rejestracyjnych oraz odbiór tablic rejestracyjnych wycofanych z użytku i ich zagospodarowanie.

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-f353fdab-54b3-48bf-ae10-9a16740729a1

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00534058

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-11-12

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00057042/03/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.1 Wykonywanie i sukcesywne dostarczanie tablic rejestracyjnych oraz odbiór tablic wycofanych z użytku i ich zagospodarowanie

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami – adres strony internetowej prowadzonego postępowania 1) Postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej platformazakupowa.pl, zwanej dalej „Platformą”. 2) Strona internetowa prowadzonego postępowania dostępna jest pod adresem: https://platformazakupowa.pl/transakcja/1406784 3) Pod adresem, o którym mowa w pkt 2, Zamawiający udostępnia dokumenty zamówienia oraz informacje związane z postępowaniem, w szczególności wyjaśnienia i zmiany treści SWZ oraz inne dokumenty i informacje wymagane przepisami ustawy Pzp. 4) Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się w języku polskim, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy, z zastrzeżeniem przypadków przewidzianych w ustawie Pzp.

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej 1) Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.Szczegółowe zasady korzystania z Platformy, w tym aktualne wymagania techniczne i organizacyjne, dopuszczalne formaty i maksymalne rozmiary przesyłanych plików oraz sposób prowadzenia komunikacji, składania, zmiany i wycofania ofert, określają Regulamin Platformy oraz instrukcje dla Wykonawców dostępne pod adresem: https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje 3) Wykonawca powinien zapoznać się z Regulaminem Platformy oraz aktualnymi instrukcjami

dla Wykonawców przed rozpoczęciem korzystania z Platformy. 4) Zamawiający rekomenduje przekazywanie dokumentów w formacie PDF, o ile charakter dokumentu lub wymagania SWZ nie uzasadniają zastosowania innego formatu. 5) W przypadku stosowania kwalifikowanego podpisu elektronicznego Zamawiający rekomenduje: a) dla dokumentów w formacie PDF – podpis w formacie PAdES; b) dla dokumentów w innych formatach – podpis w formacie XAdES. 6) W przypadku zastosowania podpisu zewnętrznego należy przekazać zarówno podpisany dokument, jak i odpowiadający mu plik podpisu. 7) Po podpisaniu dokumentu elektronicznego nie należy dokonywać zmian w jego treści, jeżeli mogłyby one spowodować naruszenie integralności podpisanego dokumentu. 8) Za datę i godzinę przekazania dokumentu lub informacji za pośrednictwem Platformy przyjmuje się datę i godzinę ich zarejestrowania przez Platformę, zgodnie z zasadami jej działania. 9) Zamawiający nie dopuszcza komunikacji z Wykonawcami za pośrednictwem poczty elektronicznej ani ePUAP, z zastrzeżeniem przypadków wynikających z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa. 10) Składanie, zmiana i wycofanie oferty odbywa się wyłącznie za pośrednictwem Platformy, z zastrzeżeniem przypadków wynikających z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Piotrkowa Trybunalskiego, z siedzibą przy Pasażu K. Rudowskiego 10, 97-300 Piotrków Trybunalski. 2. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie Miasta Piotrkowa Trybunalskiego: e-mail: iod@piotrkow.pl, tel. 44 732 77 65.Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zawarcia i realizacji umowy oraz archiwizacji dokumentacji, zgodnie z ustawą Pzp oraz przepisami dotyczącymi archiwizacji. 4. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona na zasadach określonych w ustawie Pzp, a także podmioty uprawnione do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa oraz podmioty przetwarzające dane na podstawie umów zawartych z Administratorem. 5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres wymagany przepisami ustawy Pzp oraz przepisami dotyczącymi archiwizacji dokumentacji, a w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków zewnętrznych – również przez okres wynikający z zasad dotyczących danego źródła finansowania. 6. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje: 1) prawo dostępu do danych osobowych; 2) prawo do sprostowania danych osobowych, przy czym skorzystanie z tego prawa nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania i jego załączników; 3) prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków określonych w przepisach prawa; 4) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli osoba uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO. 7. Osobie, której dane dotyczą, nie przysługuje: 1) prawo do usunięcia danych osobowych – w zakresie, w jakim przetwarzanie jest niezbędne do wywiązania się z obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze; 2) prawo do przenoszenia danych osobowych; 3) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych – w zakresie, w jakim podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO. 8. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, a konsekwencje ich niepodania wynikają z przepisów ustawy Pzp. 9. Dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: DZP.271.33.2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Dostawy

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia
1) Wyprodukowanie i sukcesywne – stosownie do złożonego każdorazowo zapotrzebowania – dostarczanie, do siedziby Zamawiającego, tablic rejestracyjnych.
Odbiór na własny koszt wycofanych z użytku tablic rejestracyjnych, dokonanie ich zniszczenia i zagospodarowania zgodnie z przepisami o odpadach.

4.2.6.) Główny kod CPV: 30195000-2 - Tablice

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

14721000-1 - Glin

34928470-3 - Elementy oznakowania

90533000-2 - Usługi gospodarki odpadami

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2027-12-31

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: punktowo

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60,00

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin dostawy każdorazowej partii zamówienia

4.3.6.) Waga: 20,00

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium:

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin dostawy wtórników

4.3.6.) Waga: 20,00

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1–6 ustawy Pzp oraz podstaw wykluczenia lub zakazów udzielenia zamówienia wynikających z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – Załącznik nr 3 do SWZ IDW, 2) oświadczenia Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu przepisów o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – Załącznik nr 4 do SWZ IDW. Certyfikacja niepodlegania wykluczeniu 1) Wykonawca może, zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych wymaganych przez Zamawiającego na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia, posłużyć się certyfikatem potwierdzającym udzielenie certyfikacji niepodlegania wykluczeniu – wyłącznie w zakresie objętym certyfikacją.a) W

zakresie, w jakim certyfikat potwierdza brak podstaw wykluczenia wymaganych przez Zamawiającego, Wykonawca nie jest zobowiązany do składania odpowiadających temu zakresowi podmiotowych środków dowodowych, z uwzględnieniem art. 124 ust. 4 oraz art. 31 ust. 6 ustawy o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych. b) Jeżeli certyfikat nie obejmuje wszystkich podstaw wykluczenia wymaganych przez Zamawiającego, Wykonawca składa odpowiednie podmiotowe środki dowodowe w zakresie nieobjętym certyfikacją. c) Posługiwanie się certyfikatem jest dobrowolne. d) Brak certyfikatu nie ogranicza możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia. 2) Certyfikat nie zastępuje weryfikacji okoliczności nieobjętych certyfikacją będących podstawą wykluczenia, które zaistniały w postępowaniu, w którym Wykonawca posługuje się certyfikatem: a) podstaw wykluczenia lub zakazów udzielenia zamówienia wynikających z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r., b) podstaw wykluczenia określonych w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, W zakresie nieobjętym certyfikacją okoliczności te podlegają odrębnej weryfikacji przez Zamawiającego na podstawie właściwych podmiotowych środków dowodowych lub innych informacji dostępnych Zamawiającemu, zgodnie z ustawą Pzp. 3) Jeżeli Zamawiający poweźmie informacje mogące podważać domniemanie wynikające z certyfikacji, stosuje art. 128a ustawy Pzp.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: Podmiotowe środki dowodowe potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu 1) Zaświadczenie o dokonaniu wpisu do rejestru działalności regulowanej przedsiębiorców produkujących tablice rejestracyjne, 2) Wykaz wykonanych usług – Załącznik nr 7 do SWZ IDW, wskazywanych przez Wykonawcę na potwierdzenie udziału w postepowaniu, o którym mowa w Rozdziale VII SWZ.dowody określające czy dostawy wskazane w wykazie zostały wykonane należycie1 wraz z podaniem ich wartości2, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane (są wykonywane). W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (konsorcjum) ww. warunek zostanie uznany przez zamawiającego za spełniony, jeżeli spełni go co najmniej jeden wykonawca, wyznaczony do realizacji zamówienia spośród wykonawców działających wspólnie. W przypadku, gdy wykonawca wykonał w ramach jednego kontraktu/umowy większy zakres prac, dla potrzeb niniejszego postępowania, winien wyodrębnić zakres/rodzaj usług wymaganych przez zamawiającego i podać jego wartość. Jeżeli wykonawca wykazuje doświadczenie nabyte w ramach kontraktu (zamówienia/ umowy) realizowanego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), zamawiający nie dopuszcza by wykonawca polegał na doświadczeniu grupy wykonawców, której był członkiem, jeżeli faktycznie i konkretnie nie wykonywał wykazywanego zakresu prac.Certyfikacja zdolności Wykonawcy Certyfikacja zdolności Wykonawcy – postanowienie przejściowe: w okresie wskazanym w art. 40 ustawy z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych nie stosuje się przepisów tej ustawy dotyczących certyfikacji zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia na dostawy lub usługi w zakresie określonym w art. 40 tej ustawy. W związku z tym w tym okresie certyfikat zdolności wykonawcy nie może zastępować podmiotowych środków dowodowych w zakresie, w jakim dotyczy on doświadczenia lub potencjału technicznego objętych tym wyłączeniem. W zakresie, w jakim certyfikat może zgodnie z przepisami prawa potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca może posłużyć się nim zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych, z uwzględnieniem zakresu certyfikacji.

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Tak

5.10.) Przedmiotowe środki dowodowe podlegające uzupełnieniu po złożeniu oferty:

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-11-20 09:00

8.2.) Miejsce składania ofert: https://platformazakupowa.pl/transakcja/1406784

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-11-20 09:10

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-12-19

Dokument wygenerowany: 16.11.2026, 13:39

Źródło danych: Biuletyn Zamówień Publicznych – Platforma e-Zamówienia.

Dokument ma charakter informacyjny. W przypadku rozbieżności należy kierować się treścią ogłoszenia opublikowanego w BZP oraz dokumentacją postępowania udostępnioną przez zamawiającego.

Oficjalne źródło:
https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-f353fdab-54b3-48bf-ae10-9a16740729a1

Aktualna wersja w Zielopolis.pl:
https://zielopolis.pl/zamowienia-publiczne/2026-bzp-00534058-01