Dokument wygenerowany na podstawie danych opublikowanych w Biuletynie Zamówień Publicznych.

Kompleksowa obsługa prawna Straży Miejskiej Miasta Krakowa w latach 2027 - 2029

Data publikacji: 16.11.2026 10:23
Termin składania ofert: 24.11.2026 09:30
Rodzaj zamówienia: Usługi

Ogłoszenie o zamówieniu Usługi Kompleksowa obsługa prawna Straży Miejskiej Miasta Krakowa w latach 2027 - 2029

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: STRAŻ MIEJSKA MIASTA KRAKOWA

1.3.) Oddział zamawiającego: Referat Logistyki

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 350007399

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: al. Jana Pawła II 188

1.5.2.) Miejscowość: Kraków

1.5.3.) Kod pocztowy: 31-982

1.5.4.) Województwo: małopolskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL213 - Miasto Kraków

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: zamowienia@strazmiejska.krakow.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.bip.krakow.pl/ST

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Porządek i bezpieczeństwo publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Tak

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Kompleksowa obsługa prawna Straży Miejskiej Miasta Krakowa w latach 2027 - 2029

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-51edaba4-af63-40f1-a6ff-ae2ec8f66e2f

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00540014

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-11-16

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00097131/04/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.2 Kompleksowa obsługa prawna Straży Miejskiej Miasta Krakowa w latach 2027-2029

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.13.) O zamówienie mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 361 ustawy – usługi społeczne: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: 1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się wyłącznie drogą elektroniczną przy użyciu Platformy zakupowej Marketplanet dostępnej pod następującym adresem https://strazmiejska-krakow.ezamawiajacy.pl. 2. Korespondencja kierowana do Zamawiającego powinna być opatrzona numerem postępowania, tj. ST.RL.261.21.2026.

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej przekazywanej przy ich użyciu, opisane zostały w Instrukcji dla Wykonawcy dostępnej pod adresem: https://strazmiejska-krakow.ezamawiajacy.pl w zakładce Regulacje i procedury procesu zakupowego / Plany zamówień publicznych. 2. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 i 14 „RODO”, informuję, że: 1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Straż Miejska Miasta Krakowa z siedzibą w Krakowie (31-982), Al. Jana Pawła II 188, reprezentowana przez Komendanta Straży Miejskiej Miasta Krakowa (dalej: „administrator”). 2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych poprzez e-mail: iod@strazmiejska.krakow.pl lub listownie, przesyłając korespondencję na adres siedziby Administratora. 3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na: kompleksową obsługę prawną Straży Miejskiej Miasta Krakowa w latach 2027 – 2029 – znak postępowania ST.RL.261.21.2026 prowadzonym w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1) w zw. z art. 359 pkt 2) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych – Pzp; a także w celu realizacji obowiązków podatkowych/księgowych na podstawie obowiązujących przepisów, publikacji danych w KSEF i CRU JSFP; w celu archiwizacji dokumentacji na podstawie z art. 5-6 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz publikacji informacji na BIP na podstawie przepisów ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej w przypadku danych osobowych przekazanych przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana - także na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, w celu zawarcia i realizacji umowy o zamówienie publiczne. Pani/Pana dane osobowe będą mogły być również przetwarzane w związku z uzasadnionym interesem realizowanym przez administratora np. dochodzeniem lub obroną roszczeń, do kontaktu z pracownikami/osobami współpracującymi z Wykonawcą, który przekazał dane Administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. f RODO). 4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą: a) podmioty świadczące dla Administratora usługi informatyczne, hostingowe, serwisowe oraz obsługę portalu do realizacji zamówień publicznych Marketplanet, z którymi Administrator zawarł umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych; b) osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy PZP; c) Urząd Miasta Krakowa, któremu Administrator zobowiązany jest przekazywać informacje o podmiotach, z którymi zawarł umowy finansowane ze środków publicznych; d) PMK sprawujący nadzór nad działalnością SMMK lub działające na jego polecenie osoby kontrolujące/audytujące; e) kancelaria prawna świadcząca obsługę prawną jednostki; f) operator pocztowy; g) osoby występujące do ADO z wnioskiem o udostępnienie informacji w trybie ustawy o dostępie do informacji publicznej w zakresie z uwzględnieniem ograniczeń wynikających z art. 5 ust. 2 ustawy; h) podmioty uprawnione do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa, w tym podmioty odpowiedzialne za prowadzenie i obsługę systemów KSeF, czy CRU JSFP; i) Archiwum Państwowe. 5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji w/w celów – co do zasady 5 lat, a następnie przez okres niezbędny do podjęcia decyzji przez Archiwum Państwowe w kwestii brakowania dokumentacji niearchiwalnej. 6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, a w przypadku danych osobowych przekazanych przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana - także z zawarciem i realizacją umowy; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp; 7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany. cd poniżej

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): 8. Posiada Pani/Pan: a) prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, z zastrzeżeniem, że w celu realizacji przysługującego Pani/Panu prawa administrator może zażądać od Pani/Pana podania dodatkowych informacji, w szczególności wskazania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu. W przypadku, gdy dotyczące Pani/Pana dane osobowe są przechowywane w protokole, administrator w celu realizacji przysługującego Pani/Panu prawa może zażądać od Pani/Pana podania dodatkowych informacji, które pozwolą sprecyzować nazwę lub datę zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia; b) prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *[3]; c) prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **[3]. Wystąpienie przez Panią/Pana z żądaniem ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ogranicza

tego przetwarzania do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu; d) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; e) prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, o którym mowa w art. 21 RODO, f) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO; *[3] Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników. **[3] Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: ST.RL.261.21.2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa obsługa prawna jednostki budżetowej Gminy Miejskiej Kraków (jednostki sektora finansów publicznych) – Straży Miejskiej Miasta Krakowa w latach 2027 – 2029, której celem jest zapewnienie prawidłowej oraz zgodnej z obowiązującym porządkiem prawnym działalności jednostki. Z uwagi na specyfikę działania jednostki zakres ww. obsługi musi uwzględniać regulacje szczególne związane z realizowanymi przez Straż Miejską Miasta Krakowa działaniami tj.: ustawy, akty wykonawcze oraz akty prawa miejscowego; obejmujące w szczególności:
1) prowadzenie stałego doradztwa prawnego dla wszystkich komórek organizacyjnych wyszczególnionych w strukturze Zamawiającego, w tym udzielanie ustnych i pisemnych (również drogą elektroniczną) porad, sporządzanie analiz prawnych, dokonywanie interpretacji i udzielanie konsultacji prawnych w zakresie zleconym przez Zamawiającego;
2) opiniowanie/badanie zgodności z obowiązującym porządkiem prawnym wszelkich dokumentów przedstawionych przez Zamawiającego, w tym w szczególności projektów umów, porozumień, pełnomocnictw, upoważnień, wewnętrznych aktów normatywnych Zamawiającego;
3) pomoc w merytorycznej interpretacji przepisów i orzecznictwa oraz sporządzanie w formie pisemnej opinii prawnych zawierających rekomendacje, co do sposobu postępowania w poszczególnych sprawach;
4) przygotowywanie, w zakresie zleconym przez Zamawiającego, projektów umów, porozumień, pism, wystąpień i innych dokumentów;
5) prowadzenie całości spraw (w tym przygotowywanie pozwów, pism procesowych i innej dokumentacji) i reprezentowanie Zamawiającego, przed sądami powszechnymi, administracyjnymi i organami administracji publicznej oraz w czynnościach związanych z postępowaniem egzekucyjnym, we wszystkich instancjach, przy czym Wykonawca będzie kontynuował prowadzenie spraw i reprezentował Zamawiającego także w

postępowaniach rozpoczętych przed dniem rozpoczęcia usługi objętej niniejszym ogłoszeniem;
6) pomoc prawną przy udzielaniu wyjaśnień wobec podmiotów przeprowadzających kontrolę Zamawiającego w trakcie i po przeprowadzeniu czynności kontrolnych przez te podmioty;
7) opiniowanie spraw pracowniczych dla potrzeb Zamawiającego (nie obejmuje spraw indywidualnych, nie związanych z realizacją obowiązków służbowych, a zgłaszanych indywidualnie przez pracowników Straży Miejskiej Miasta Krakowa);
8) udział w spotkaniach, rozmowach, negocjacjach z podmiotami zewnętrznymi w zakresie spraw powierzonych przez Zamawiającego;
9) obsługę prawną postępowań z zakresu zamówień publicznych, w tym zwłaszcza opiniowanie dokumentacji postępowań o zamówienie publiczne, ocenę zgodności z prawem prowadzonych postępowań oraz przedkładanych w ich trakcie dokumentów, a także reprezentowanie w procesach skargowo – odwoławczych;
10) prowadzenie postępowań dotyczących windykacji należności stanowiących dochody Gminy Miejskiej Kraków naliczanych przez Straż Miejską Miasta Krakowa;
11) opiniowanie w zleconym zakresie treści korespondencji Zamawiającego z organami administracji publicznej, sądami, innymi instytucjami oraz osobami prawnymi i fizycznymi;
12) udzielanie pomocy prawnej w zakresie bezpośrednio dotyczącym działalności prowadzonej przez działającą w Straży Miejskiej Miasta Krakowa Kasę Zapomogową – Pożyczkową;
13) realizacja innych czynności według potrzeb Zamawiającego związanych z obsługą prawną.
2. Wykonawca zobowiązany jest realizować zamówienie w latach 2027 – 2029, począwszy od dnia 1 stycznia 2027 r. do dnia 31 grudnia 2029 r.
3. Realizacja zamówienia (dyżury Wykonawcy dwa razy w tygodniu w stałych godzinach) będzie odbywać się w siedzibie Zamawiającego, mieszczącej się w Krakowie przy Al. Jana Pawła II 188. W pozostałych przypadkach Wykonawca jest zobligowany do kontaktu w formie zdalnej.
4. Szczegółowe informacje dot. wykonania przedmiotu zamówienia zostały określone w Projektowanych postanowieniach umowy (Wzór umowy - załącznik 10 do SWZ) oraz w SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 79100000-5 - Usługi prawnicze

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

79110000-8 - Usługi w zakresie doradztwa prawnego i reprezentacji prawnej

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: od 2027-01-01 do 2029-12-31

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Oferty będą podlegały ocenie według kryteriów: 1) Cena (koszt) „C” – waga 55% (55 pkt); 2) Doświadczenie „D” – waga 40% (40 pkt); 3) Czas przyjazdu „T” – waga 5% (5 pkt.).

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 55

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:

4.3.5.) Nazwa kryterium: Doświadczenie

4.3.6.) Waga: 40

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium:

4.3.5.) Nazwa kryterium: Czas przyjazdu

4.3.6.) Waga: 5

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: 1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą: 1) Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, na dzień

składania ofert, podpisane odpowiednio przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ; 2) jeżeli dotyczy, w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (np. członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej) – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te winny potwierdzać brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału (art. 125 ust. 4 ustawy Pzp); 3) jeżeli dotyczy, w przypadku polegania na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby – Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby (art. 125 ust. 5 ustawy Pzp), według wzoru nr 3 do SWZ; 4) jeżeli dotyczy, w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (np. członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej) – Oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ustawy Pzp (Sekcja XV pkt 12) SWZ – Załącznik nr 4 do SWZ; 5) Wykonawca może potwierdzić brak podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu za pomocą Certyfikatu Wykonawcy, o którym mowa w ustawie z dnia 5 sierpnia 2025 r. O certyfikacji wykonawców zamówień publicznych oraz o zmianie niektórych innych ustaw. Certyfikat ten musi posiadać aktualny status ważności na dzień jego złożenia. Posłużenie się Certyfikatem Wykonawcy ma charakter dobrowolny i stanowi alternatywę dla składania podmiotowych środków dowodowych na zasadach ogólnych określonych w niniejszej SWZ. 6) Jeżeli Wykonawca zamierza powołać się na certyfikat, o którym mowa pkt 5 wyżej, w celu wykazania braku podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu, zobowiązany jest wskazać w treści oświadczenia o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dane identyfikujące ten certyfikat, w szczególności: - numer i unikalne oznaczenie certyfikatu, - pełną nazwę podmiotu certyfikującego, który wydał dokument, - okres ważności certyfikatu, - dokładny zakres podstaw wykluczenia lub warunków udziału, w odniesieniu do których Wykonawca posługuje się tym certyfikatem. 7) Zgodnie z art. 124 ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawca może złożyć aktualny certyfikat wydany przez akredytowany podmiot certyfikujący zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych, o ile certyfikat ten potwierdza brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie wymaganym przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu. 8) W przypadku, gdy złożony certyfikat nie obejmuje pełnego zakresu wymagań określonych przez Zamawiającego (np. nie potwierdza wszystkich fakultatywnych podstaw wykluczenia wskazanych w SWZ), Wykonawca jest zobowiązany wraz z certyfikatem złożyć brakujące podmiotowe środki dowodowe na ogólnych zasadach określonych w SWZ.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: 1. W celu skutecznego złożenia oferty Wykonawca zobowiązany jest złożyć: 1) Formularz oferty, wypełniony i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, według wzoru stanowiącego zał. nr 1 do SWZ; 2) jeżeli dotyczy – Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania Wyk. w postępowaniu i zawarcia umowy, jeżeli osoba reprezentująca Wyk. w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze lub Ceidg; 3) jeżeli dotyczy, w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wyk. (np. członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej) – Pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zgodnie z art. 58 ust. 2 Pzp. 2. Zam. wzywa Wyk., którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych: 1) Wykaz usług wraz z dowodami, o których mowa w Sek. XV pkt 1 lit. a) i lit. c) SWZ wraz z załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty. Referencje winny wskazywać co najmniej: okres/zakres realizowanych czynności, podmiot na rzecz, którego czynności były realizowane, osobę/osoby realizujące, stwierdzenie,

że czynności były/sa realizowane w sposób prawidłowy. Wykaz usług zaleca się sporządzić według wzoru stanowiącego zał. nr 7 do SWZ. UWAGA: Jeżeli Wyk. powołuje się na doświadczenie w realizacji usług, wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wówczas w powyższym Wykazie zobowiązany jest podać jedynie te usługi, w których wykonaniu Wyk. (osoba skierowana do realizacji zamówienia) ten bezpośrednio uczestniczył. Zam. podkreśla, iż aktualna jest tutaj treść Sekcji XV pkt 13 SWZ. 2) Wykaz osób, o których mowa w Sek. XV pkt 1 lit. b) SWZ potwierdzający kwalifikacje zawodowe, doświadczenie oraz wpis osoby/ób skierowanej/ych do realizacji niniejszego zamówienia na listę radców prawnych lub adwokatów oraz jego/ich staż wraz z dowodami za które uważa się kopię informacji o dokonaniu wpisu na listę radców prawnych lub adwokatów. Wykaz osób zaleca się sporządzić według wzoru stanowiącego zał. nr 8 do SWZ. 3) Wykaz czynności, potwierdzający, że osoba wskazana do realizacji niniejszego zamówienia osobiście wykonała usługi lub usługę obsługi prawnej na rzecz jednostek samorządu terytorialnego / jednostek organizacyjnych jednostek samorządu terytorialnego, w ramach świadczenia usług kompleksowej obsługi prawnej danej jednostki samorządu terytorialnego / jednostki organizacyjnej jednostki samorządu terytorialnego, polegające na realizacji czynności wskazanych w Sek. XV pkt 1 lit. d) SWZ. Wykaz czynności zaleca się sporządzić według wzoru stanowiącego zał. nr 9 do SWZ. Wykonawca dołączy do niego również wykaz podmiotów (nazwa), dla których osoba ta realizowała wskazane czynności oraz wykaz sygnatur spraw lub nazw dokumentów, o których mowa w opisanych wymogach. 4) Oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, według wzoru stanowiącego zał. nr 5 do SWZ, tj. oświadczenie o którym mowa w § 3 rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23.12.2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415). W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wyk. oświadczenie, o którym mowa powyżej, składa każdy z Wyk. wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-11-24 09:30

8.2.) Miejsce składania ofert: Dokumenty należy złożyć na Platformie pod adresem https://strazmiejska-krakow.ezamawiajacy.pl. w zakładce „OFERTY”

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-11-24 10:00

8.4.) Termin związania ofertą: 30 dni

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

Dokument wygenerowany: 17.11.2026, 11:42

Źródło danych: Biuletyn Zamówień Publicznych – Platforma e-Zamówienia.

Dokument ma charakter informacyjny. W przypadku rozbieżności należy kierować się treścią ogłoszenia opublikowanego w BZP oraz dokumentacją postępowania udostępnioną przez zamawiającego.

Oficjalne źródło:
https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-51edaba4-af63-40f1-a6ff-ae2ec8f66e2f

Aktualna wersja w Zielopolis.pl:
https://zielopolis.pl/zamowienia-publiczne/2026-bzp-00540014-01